

Приложение 2 к регламенту приемки, проверки и согласования документации на выполненные работы по объектам капитального ремонта

**Перечень сдаточной документации
на завершенные работы при капитальном ремонте общего имущества МКД**

№ п/п	Наименование документов	Кол. экз.	Оригинал или копия	Подписи уполномоченных лиц	Документ предоставляет	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
Капитальный ремонт фасада						
1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Администрация района 6) Представитель собственников МКД 7) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Подшиваются к Акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту
3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
6	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик	
7	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
8	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Сшиваются вместе, скрепляются печатью Заказчика
9	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	

10	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
11	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация к	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
12	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
13	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash -накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом
14	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика
15	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Согласованный с управляющей организацией
16	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых работ, сертификат на материал примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
17	Исполнительные схемы (Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
18	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование (указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Заверенная копия		Подрядная организация	
19	Исполнительная схема	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2
20	Колерный бланк КГА	1	Оригинал		Подрядная организация	
21	Согласования с КГА	1	Оригинал		Подрядная организация	Уведомления о замене окон/дверей, при необходимости согласование технологии производства работ

22	Акт решения комиссии об изменениях/дополнениях работ, детализированные схемы Авторские листы (при необходимости)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР: - инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация 5) Авторский надзор	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения предъявляемых видов и объемов работ. Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО
23	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
24	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
25	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации.
26	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора
27	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.
28	Документация по пунктам 3-6, 14-21, 25, 26, 27	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на CD диске/ Flash - накопителе		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа
Капитальный ремонт крыш						
1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Администрация района 6) Представитель собственников МКД 7) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования

2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Подшивается к Акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту
3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
6	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик	
7	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	
8	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
9	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Документы сшиваются вместе, скрепляются печатью Заказчика
10	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
11	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
12	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
13	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash - накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом
14	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика
15	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Согласованный с управляющей организацией

16	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых работ, сертификат на материал примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
17	Исполнительные схемы (Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
18	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование (указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Заверенная копия		Подрядная организация	
19	Исполнительная схема	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2
20	Акт решения комиссии об изменениях/дополнениях работ, детализированные схемы Авторские листы (при необходимости)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР: - инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация 5) Авторский надзор	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения предъявляемых видов и объемов работ. Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО
21	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
22	Акт технического обследования кровли	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация 2) Управляющая организация	Подрядная организация	Оформляется перед началом работ
23	Протокол испытания ограждений	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Организации, имеющие обученный персонал, аттестованное испытательное оборудование и измерительный инструмент с результатами его проверок	Подрядная организация	Паспорт на ограждение с подтверждением веса ограждения
25	Карта мест ремонта стяжки (мягкая кровля)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
25	Акт на огнезащиту древесины	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
26	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
27	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации.
28	Акт на изменение ТЭП	2	Оригинал	1) Заказчик 2) Администрация района	Подрядная организация	С приложением исполнительной схемы

29	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора
30	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.
31	Документация по пунктам 3-6, 14-19, 23-25, 27, 29, 30	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на CD диске/ Flash - накопителе		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа
Капитальный ремонт или замена лифтового оборудования						
1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Испытательная лаборатория 6) Администрация района 7) Представитель собственников МКД 8) Уполномоченное лицо специализированной эксплуатирующей организации 9) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Подшиваются к Акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту
3	Акт технического освидетельствования лифта перед вводом в эксплуатацию (на каждый лифт)	2	Заверенная копия	1) Уполномоченное лицо специализированной организации	Подрядная организация	
4	Декларация соответствия (на каждый лифт)	2	Заверенная копия		Подрядная организация	
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	

6	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
7	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
8	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик	
9	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
10	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
11	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
12	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
13	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
14	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
15	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash -накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом дома.
16	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика
17	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых работ, сертификат на материал примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
18	Исполнительные схемы (Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
19	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование (указанных в	1	Заверенная копия		Подрядная организация	

	<i>актах освидетельствования скрытых работ)</i>					
20	Журналы специальных работ (сварочных, бетонных, изоляционных и т.д.)	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Подрядчика
21	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Согласованный с управляющей организацией
22	Акт решения комиссии об изменениях/дополнениях работ, детализированные схемы Авторские листы (при необходимости)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР: - инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация 5) Авторский надзор	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения предъявляемых видов и объемов работ. Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО
23	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
24	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
25	Акт готовности строительной части к производству работ по монтажу оборудования лифта	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	При необходимости
26	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации.
27	Акт передачи паспортов на лифтовое оборудование	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация 2) Уполномоченное лицо специализированной эксплуатирующей организации	Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации.
28	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора
29	Исполнительные схемы	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2

30	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.
32	Документация по пунктам 5-8, 16-21, 25-31	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на CD диске/ Flash - накопителе		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа
Техническое освидетельствование лифтов при капитальном ремонте или замене лифтового оборудования						
1	Акт на приемку работ по полному техническому освидетельствованию	2	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация 3) Администрация района 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
2	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
5	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
6	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
7	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования

Капитальный ремонт аварийных конструкций

1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Администрация района 6) Представитель собственников МКД 7) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Подшивается к Акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту
3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
6	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик	
7	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	
8	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
9	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Документы сшиваются вместе, скрепляются печатью Заказчика
10	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
11	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования

12	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
13	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash -накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом
14	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика
15	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых работ, сертификат на материал примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
16	Исполнительные схемы (Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
17	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование (указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Заверенная копия		Подрядная организация	
18	Исполнительная схема	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2
19	Журналы специальных работ (сварочных, бетонных, изоляционных и т.д.)	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшиты и скреплены печатью Подрядчика
20	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Согласованный с управляющей организацией
21	Акт решения комиссии об изменениях/дополнениях работ, детализированные схемы Авторские листы (при необходимости)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР: - инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация 5) Авторский надзор	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения предъявляемых видов и объемов работ. Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО
22	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
23	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
24	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия		Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации.
25	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора

26	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.
28	Документация по пунктам 3-6, 14-20, 24-26	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на CD диске/ Flash - накопителе		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа
Капитальный ремонт подвальных помещений						
1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Администрация района 6) Представитель собственников МКД 7) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Подшивается к Акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту
3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
6	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик	
7	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
8	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	

9	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Документы сшиваются вместе, скрепляются печатью Заказчика
10	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
11	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
12	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
13	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash -накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом
14	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика
15	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых работ, сертификат на материал примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
16	Исполнительные схемы (Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
17	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование (указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Заверенная копия		Подрядная организация	
18	Исполнительная схема	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2
19	Журналы специальных работ (сварочных, бетонных, изоляционных и т.д.)	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшиты и скреплены печатью Подрядчика
20	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Согласованный с управляющей организацией
21	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
22	Акт решения комиссии об изменениях/дополнениях работ, детализированные схемы	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР:	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения

	Авторские листы (при необходимости)			- инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация 5) Авторский надзор		предъявляемых видов и объемов работ. Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО
23	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
24	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия		Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации.
25	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора
26	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.
27	Документация по пунктам 3-6, 14-20, 24-26	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на CD диске/ Flash - накопителе		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа

Капитальный ремонт фундаментов

1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Администрация района 6) Представитель собственников МКД 7) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Акт подшивается к акту о приемке в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ
3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	

4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация		
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик		
6	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик		
7	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования	
8	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация		
9	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация		Документы сшиваются вместе, скрепляются печатью Заказчика
10	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация		
11	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования	
12	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования	
13	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash -накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом дома.	
14	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика	
15	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых работ, сертификат на материал	
16	Исполнительные схемы (Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация		

17	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование (указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Заверенная копия		Подрядная организация	примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
18	Исполнительная схема	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2
19	Журналы специальных работ (сварочных, бетонных, изоляционных и т.д.)	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшиты и скреплены печатью Подрядчика
20	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Согласованный с управляющей организацией
21	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
22	Акт решения комиссии об изменениях/дополнениях работ, детализированные схемы Авторские листы (при необходимости)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР: - инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация 5) Авторский надзор	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения предъявляемых видов и объемов работ. Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО
23	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
24	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия		Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации
25	Акт о принятии на сохранность линий и сооружений связи	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация 2) Организация - владелец сетей	Подрядная организация	
26	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора
27	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.
28	Документация по пунктам 3-6, 14-20, 24-27	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа

			CD диске/ Flash - накопителе			
Капитальный ремонт системы водоотведения						
1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Администрация района 6) Представитель собственников МКД 7) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования Подшивается к Акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту
2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	
3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
6	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик	
7	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	
8	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
9	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Документы сшиваются вместе, скрепляются печатью Заказчика
10	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
11	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования

12	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
13	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash -накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом
14	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика
15	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Согласованный с управляющей организацией
16	Акт решения комиссии об изменениях/дополнениях работ, детализированные схемы Авторские листы (при необходимости)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР: - инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация 5) Авторский надзор	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения предъявляемых видов и объемов работ. Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО
17	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
18	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
19	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых работ, сертификат на материал примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
20	Исполнительные схемы (Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
21	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование (указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Заверенная копия		Подрядная организация	
22	Исполнительная схема	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2
23	Отчет о выполненных работах в квартирах	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
24	Акт выполненных работ в квартире (расписка)	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация	Подрядная организация	

25	Акт отказа от производства работ в квартире/акт об отказе в предоставлении доступа в жилое помещение для выполнения работ	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация 3) Управляющая организация 4) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	
26	Акт испытания внутренней канализации и водостоков	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
27	Акт о принятии на сохранность линий и сооружений связи	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация 2) Организация - владелец сетей	Подрядная организация	
28	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия		Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации
29	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора
30	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.
31	Документация по пунктам 3-6, 14-15, 19-30	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на CD диске/ Flash - накопителе		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа
Капитальный ремонт системы ХВС						
1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Администрация района 6) Представитель собственников МКД 7) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Подшивается к Акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту

3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
6	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик	
7	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	
8	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
9	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Документы сшиваются вместе, скрепляются печатью Заказчика
10	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
11	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
12	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
13	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash -накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом
14	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика
15	Журналы специальных работ(сварочных, бетонных, изоляционных и т.д.)	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшиты и скреплены печатью Подрядчика
16	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Согласованный с управляющей организацией
17	Акт решения комиссии об изменениях/дополнениях работ, детализированные схемы	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР:	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения

	Авторские листы (при необходимости)			- инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация 5) Авторский надзор		предъявляемых видов и объемов работ. Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО
18	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
19	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
20	Акт о принятии на сохранность линий и сооружений связи	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация 2) Организация - владелец сетей	Подрядная организация	
21	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых работ, сертификат на материал примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
22	Исполнительные схемы (Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
23	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование (указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Заверенная копия		Подрядная организация	
24	Исполнительная схема	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2
25	Отчет о выполненных работах в квартирах	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
26	Акт выполненных работ в квартире (расписка)	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
27	Акт отказа от производства работ в квартире/акт об отказе в предоставлении доступа в жилое помещение для выполнения работ	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация 3) Управляющая организация 4) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	
28	Акт гидростатического или манометрического испытания на герметичность	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
29	Акт о проведении промывки (продувки) трубопроводов	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
30	Акт о проведении промывки и дезинфекции трубопроводов (сооружений) хозяйственно-питьевого водоснабжения	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
31	Протокол лабораторных исследований проб воды	1	Оригинал/ Заверенная копия		Подрядная организация	Выполняет специализированная организация

32	Экспертное заключение по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы	1	Оригинал/ Заверенная копия		Подрядная организация	Выдает ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии" в районе СПб
33	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия		Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации
34	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора
35	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.
36	Документация по пунктам 3-6, 14-16, 21-35	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на CD диске/ Flash - накопителе		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа

Капитальный ремонт системы ГВС

1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Администрация района 6) Представитель собственников МКД 7) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования Подшивается к Акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту
2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	
3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	

6	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик	
7	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
8	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	
9	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	
10	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	Документы сшиваются вместе, скрепляются печатью Заказчика
11	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
12	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
13	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash -накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом дома.
14	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика
15	Журналы специальных работ(сварочных, бетонных, изоляционных и т.д.)	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшиты и скреплены печатью Подрядчика
16	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Согласованный с управляющей организацией
17	Акт решения комиссии об изменениях/дополнениях работ, детализированные схемы Авторские листы (при необходимости)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР: - инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация 5) Авторский надзор	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения предъявляемых видов и объемов работ. Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО

18	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
19	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
20	Акт о принятии на сохранность линий и сооружений связи	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация 2) Организация - владелец сетей	Подрядная организация	
21	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых работ, сертификат на материал примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
22	Исполнительные схемы (Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
23	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование (указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Заверенная копия		Подрядная организация	
24	Исполнительная схема	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2
25	Отчет о выполненных работах в квартирах	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
26	Акт выполненных работ в квартире (расписка)	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
27	Акт отказа от производства работ в квартире/акт об отказе в предоставлении доступа в жилое помещение для выполнения работ	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация 3) Управляющая организация 4) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	
28	Акт гидростатического или манометрического испытания на герметичность	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
29	Акт о проведении промывки (продувки) трубопроводов	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
30	Акт о проведении промывки и дезинфекции трубопроводов (сооружений) хозяйственно-питьевого водоснабжения	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
31	Акт освидетельствования установки РТДО	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Управляющая организация	Подрядная организация	С приложением фотофиксации
32	Протокол лабораторных исследований проб воды	1	Оригинал/ Заверенная копия		Подрядная организация	Выполняет специализированная организация

33	Экспертное заключение по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы	1	Оригинал/ Заверенная копия		Подрядная организация	Выдает ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» в районе СПб
34	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия		Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации
35	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора
36	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.
37	Документация по пунктам 3-6, 14-16, 21-36	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на CD диске/ Flash - накопителе		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа

Капитальный ремонт системы теплоснабжения

1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Администрация района 6) Представитель собственников МКД 7) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Подшивается к Акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту
3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	

6	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик	
7	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
8	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	
9	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Заказчик	
10	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
11	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
12	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
13	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash - накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом
14	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика
15	Журналы специальных работ(сварочных, бетонных, изоляционных и т.д.)	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшиты и скреплены печатью Подрядчика
16	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Согласованный с управляющей организацией
17	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
18	Акт решения комиссии об изменениях/дополнениях работ, детализированные схемы Авторские листы (при необходимости)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР: - инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения предъявляемых видов и объемов работ.

				5) Авторский надзор		Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО
19	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
20	Акт о принятии на сохранность линий и сооружений связи	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация 2) Организация – владелец сетей	Подрядная организация	
21	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых работ, сертификат на материал примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
22	Исполнительные схемы (Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
23	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование (указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Заверенная копия		Подрядная организация	
24	Исполнительная схема	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2
25	Отчет о выполненных работах в квартирах	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
26	Акт выполненных работ в квартире (расписка)	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
27	Акт отказа от производства работ в квартире/акт об отказе в предоставлении доступа в жилое помещение для выполнения работ	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация 3) Управляющая организация 4) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	
28	Акт гидростатического или манометрического испытания на герметичность	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
29	Акт о проведении промывки (продувки) трубопроводов	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
30	Акт приемки работ по регулировке системы теплоснабжения (с приложениями)	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	Приложения: - схема расположения регулировочной арматуры - таблица параметров регулировочной арматуры
31	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия		Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации

32	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора
33	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.
34	Документация по пунктам 3-6, 14-16, 21-33	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на CD диске/ Flash - накопителе		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа

Капитальный ремонт системы газоснабжения

1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Администрация района 6) Представитель собственников МКД 8) Представитель ПетербургГаз 9) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Подшивается к Акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту
3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
6	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик	

7	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
8	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	
9	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	
10	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
11	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
12	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
13	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash -накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом
14	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика
15	Журналы специальных работ (сварочных, бетонных, изоляционных и т.д.)	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшиты и скреплены печатью Подрядчика
16	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	согласованный с управляющей организацией
17	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
18	Акт о принятии на сохранность линий и сооружений связи	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация 2) Организация - владелец сетей	Подрядная организация	
19	Акт решения комиссии об изменениях/дополнениях работ, детализированные схемы Авторские листы (при необходимости)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР: - инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация 5) Авторский надзор	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения предъявляемых видов и объемов работ. Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО

20	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
21	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых работ, сертификат на материал примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
22	Исполнительные схемы (Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
23	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование (указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Заверенная копия		Подрядная организация	
24	Исполнительная схема	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2
25	Протокол механических испытаний сварных стыков стального (полиэтиленового) газопровода	1	Оригинал		Подрядная организация	
26	Отчет о выполненных работах в квартирах	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
27	Акт выполненных работ в квартире (расписка)	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
28	Акт отказа от производства работ в квартире/акт об отказе в предоставлении доступа в жилое помещение для выполнения работ	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация 3) Управляющая организация 4) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	
29	Акт продувки газопровода	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Уполномоченное лицо специализированной организации	Подрядная организация	
30	Акт на испытание внутридомового газопровода	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Уполномоченное лицо специализированной организации	Подрядная организация	
31	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия		Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации
32	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора
33	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на

						осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.
34	Документация по пунктам 3-6, 14-16, 21-33	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на CD диске/ Flash - накопителе		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа
Капитальный ремонт системы электроснабжения						
1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Администрация района 6) Представитель собственников МКД 7) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Подшивается к Акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту
3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
6	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик	
7	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
8	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	

9	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Документы сшиваются вместе, скрепляются печатью Заказчика
10	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
11	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
12	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
13	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash -накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом
14	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика
15	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Согласованный с управляющей организацией
16	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
17	Акт решения комиссии об изменениях/дополнениях работ, детализированные схемы Авторские листы (при необходимости)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР: - инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация 5) Авторский надзор	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения предъявляемых видов и объемов работ. Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО
18	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
19	Акт о принятии на сохранность линий и сооружений связи	1	Оригинал	1) Подрядная организация 2) Организация - владелец сетей	Подрядная организация	
20	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема
21	Исполнительные схемы	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых

	<i>(Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)</i>					работ, сертификат на материал примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
22	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование <i>(указанных в актах освидетельствования скрытых работ)</i>	1	Заверенная копия		Подрядная организация	
23	Исполнительная схема	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2
24	Измерение сопротивления изоляции мегаомметром	1	Оригинал		Подрядная организация	Документы выдает специализированная организация
25	Проверка наличия цепи между заземлителями и заземленными элементами	1	Оригинал		Подрядная организация	
26	Измерение сопротивление растеканию тока заземлителя	1	Оригинал		Подрядная организация	
27	Отчет о выполненных работах в квартирах	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
28	Акт выполненных работ в квартире (расписка)	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
29	Акт отказа от производства работ в квартире/акт об отказе в предоставлении доступа в жилое помещение для выполнения работ	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация 3) Управляющая организация 4) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	
30	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия		Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации
31	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора
32	Кабельный журнал	1	Оригинал	1) Подрядная организация 2) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	
33	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.

34	Документация по пунктам 3-6, 14-15, 20-33	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на CD диске/ Flash - накопителе		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа
Капитальный ремонт АППЗ						
1	Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Управляющая организация 5) Администрация района 6) Представитель собственников МКД 7) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
2	Акт на дополнительные работы (за счет резерва, непредвиденные расходы)	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	Подшивается к Акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту
3	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных Заказчиком	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
4	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных подрядной организацией	2	Заверенная копия	Руководитель организации	Подрядная организация	
5	Приказы и Доверенности на лиц, уполномоченных администрацией района и управляющей компанией	2	Копия	Руководитель организации	Заказчик	
6	Протокол собрания собственников помещений МКД	2	Копия		Заказчик	
7	Дополнительное соглашение к Договору	1	Оригинал	1) Заказчик 2) Подрядная организация	Заказчик	Предоставляется в 2-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
8	Акт изменения объемов и видов работ	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Подрядная организация	
9	Акт на дополнительные работы сверх стоимости договора	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Авторский надзор (при наличии) 5) Представитель собственников МКД	Заказчик	
10	Исполнительная смета	1	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация	Подрядная организация	Документы сшиваются вместе, скрепляются печатью Заказчика

11	Акт о приемке выполненных работ КС-2	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда 4) Администрация района (при поэтапном закрытии) 5) Представитель собственников МКД (при поэтапном закрытии)	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
12	Справка о стоимости выполненных работ и затрат КС-3	2	Оригинал	1) Представитель Заказчика 2) Подрядная организация 3) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	Предоставляется в 3-х экземплярах в случае бюджетного финансирования
13	Фотофиксация на CD-диске/ Flash - накопителе	1	3 папки на каждом CD-диске/ Flash - накопителе: 1- до начала работ, 2- во время работ, 3- после завершения работ.		Подрядная организация	Обязательно на фото должна стоять дата. Обязательно наличие фотографии с адресом
14	Общий журнал работ	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшит и скреплен печатью Заказчика
15	Журналы специальных работ(сварочных, бетонных, изоляционных и т.д.)	1	Оригинал		Подрядная организация	Сшиты и скреплены печатью Подрядчика
16	Проект производства работ	1	Оригинал		Подрядная организация	согласованный с управляющей организацией
17	Предписание Заказчика о приостановке работ	1	Заверенная копия	1) Заказчик	Подрядная организация	С отметкой подрядной организации о получении
18	Акт решения комиссии об изменении/дополнении работ, детализированные схемы Авторские листы (при необходимости)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда (инженер) 2) Представители УПКР: - инженер ОПКР/ПО 3) Управляющая организация (при необходимости) 4) Подрядная организация 5) Авторский надзор	Заказчик	Акт и схемы должны технически обосновывать необходимость выполнения предъявляемых видов и объемов работ. Необходимость предоставления схемы определяет сотрудник УПКР/ПО
19	Письма (переписка Заказчик/Подрядчик) о согласовании замены материалов и оборудования	1	Копия		Заказчик	
20	Акты освидетельствования скрытых работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Данные документы скрепляются вместе (Акт освидетельствования скрытых работ, исполнительная схема отдельно под каждый акт освидетельствования скрытых работ, сертификат на материал примененный для выполнения отдельных скрытых работ)
21	Исполнительные схемы (Подтверждают объемы работ, указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	
22	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование (указанных в актах освидетельствования скрытых работ)	1	Заверенная копия		Подрядная организация	
23	Исполнительная схема	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация 3) Авторский надзор (при наличии)	Подрядная организация	Подтверждают объемы работ, указанных в Актах приемки работ КС-2

24	Акт испытания противопожарного водопровода на водоотдачу и работоспособность	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
25	Акт гидростатического или манометрического испытания на герметичность	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
26	Акт о проведении промывки (продувки) трубопроводов	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
27	Акт об окончании монтажных работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
28	Акт об окончании пусконаладочных работ	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
29	Ведомость установленных приборов и устройств	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
30	Отчет о выполненных работах в квартирах	1	Оригинал	1) Строительный контроль Фонда 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
31	Акт выполненных работ в квартире (расписка)	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация	Подрядная организация	
32	Акт отказа от производства работ в квартире/акт об отказе в предоставлении доступа в жилое помещение для выполнения работ	1	Оригинал/ Заверенная копия	1) Собственник квартиры 2) Подрядная организация 3) Управляющая организация 4) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	
33	Паспорта и сертификаты на применяемые материалы и оборудование	1	Заверенная копия		Подрядная организация	Заверяется печатью подрядной организации
34	Журнал авторского надзора	1	ОКН – заверенная копия, не ОКН – оригинал		Подрядная организация	При наличии Авторского надзора
35	Кабельный журнал	1	Оригинал	1) Подрядная организация 2) Строительный контроль Фонда	Подрядная организация	
36	Документы на утилизацию мусора	1	Заверенная копия	1) Подрядная организация	Подрядная организация	Договор на перевозку строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Договор на обработку, размещение и утилизацию строительных отходов (с приложением лицензии на осуществление деятельности). Транспортная накладная. Акт приёма-передачи отходов.

37	Документация по пунктам 3-6, 14-16, 20-36	1	Сканированная цветная копия в формате PDF на CD диске/ Flash - накопителе		Подрядная организация	Наименование файлов на диске должно соответствовать наименованию документа
----	---	---	---	--	-----------------------	--